



## Material für Teilnehmerinnen/Teilnehmer

<b>Übung: Beratungsgespräch</b>	<b>Titel: Personalentwicklung</b>
Beobachtete Kompetenzen:	
<b>Rollenklarheit</b>	<b>Kommunikation</b>

### Arbeitsanweisung

In dieser Übung werden Sie ein Beratungsgespräch führen. Ihre Gesprächspartnerin/Ihr Gesprächspartner wird eine Rollenspielerin/ein Rollenspieler sein, die/der sich auf diese Aufgabe speziell vorbereitet hat.

Bitte Sie die Rollenspielerin/den Rollenspieler, die/der vor der Tür wartet, zu Beginn des Gesprächs in den Raum.

**Fügen Sie bei der Ausgestaltung Ihrer Rolle keine neuen Sachverhalte hinzu!**

<b>Situation</b>	<p>Sie sind seit einem knappen Jahr Schulleiterin/Schulleiter an der Muster-schule. Die Arbeit mit den Kolleginnen und Kollegen im Rahmen der Schul- und Unterrichtsentwicklung läuft in verschiedenen neu installierten Teilkonferenzen und Arbeitsgemeinschaften. In allen von Ihnen bisher erlebten Arbeitsbezügen gibt es Lehrkräfte in Ihrem Kollegium, die engagiert, motiviert und freiwillig auch außerhalb des Unterrichts mitarbeiten. Ebenso gibt es Lehrkräfte, die engagiert ihre Unterrichtsarbeit ausfüllen, aber in anderen Zusammenhängen eher zurückhaltend agieren.</p> <p>Jetzt steht die Besetzung der Stelle der stellvertretenden Schulleitung an. Die Stelle ist noch nicht ausgeschrieben. Einige Kolleginnen und Kollegen haben Sie schon um ein Beratungsgespräch im Zusammenhang mit der angekündigten Stellenausschreibung gebeten. Frau/Herr Schrader ist nach Ihrer Beobachtung und Ihrem Wissen eine Kollegin/ein Kollege, die/der äußerst erfolgreich das Kerngeschäft Unterricht wahrnimmt. Bisher ist sie/er Ihnen aber nicht besonders engagiert in anderen Bereichen schulischer Arbeit aufgefallen.</p> <p>Nun hat Frau/Herr Schrader Sie um das heutige Gespräch gebeten.</p> <p>Auf die Nachfrage zum beabsichtigten Inhalt benannte Frau/Herr Schrader das Stichwort: Karriereplanung.</p>
<b>Aufgabe</b>	Führen Sie das Beratungsgespräch mit Frau/Herrn Schrader. Sprechen Sie alle Ebenen an, die dieser Beratungsfall Ihrer Meinung nach beinhaltet.
<b>Material/Zeit</b>	Zur Vorbereitung haben Sie <b>15 Minuten</b> Zeit. Die Nutzung von Hilfsmitteln in medialer und digitaler Form ist nicht gestattet. Das Gespräch dauert ebenfalls <b>max. 15 Minuten</b> . Nach Ablauf der Zeit werden die Beobachtenden das Gespräch ungeachtet des Gesprächsstandes beenden.